

**Zarządzenie Nr 217/169/2011**  
**Wójta Gminy Tworóg**  
**z dnia 13 lipca 2011 roku**

w sprawie: prowadzenia wyodrębnionej ewidencji wydatków kwot stanowiących udział Gminy Tworóg w projekcie: „Poprawa efektywności, jakości i przejrzystości JST Powiatu Tarnogórskiego”

Na podstawie art. 30 ust. 1. art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W związku z przystąpieniem Gminy Tworóg do projektu: „Poprawa efektywności, jakości i przejrzystości JST Powiatu Tarnogórskiego” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy, zatrudnionych w ramach umowy o pracę, na stanowiskach kierowniczych, urzędniczych bądź administracyjnych, do uczestniczenia, w okresie realizacji projektu od 01.01.2011 do 31.10.2012, w organizowanych szkoleniach.

§ 2.

Zakres szkoleń, o których mowa w § 1 obejmuje: KPA, ochronę danych osobowych, ochronę informacji niejawnych, zarządzanie informacją, prowadzenie negocjacji i asertywności, prawidłową obsługę klienta,

- zarządzanie zasobami ludzkimi,
- finanse publiczne,
- budżet zadaniowy,
- kontrolę finansową w JST,
- organizację pracy i zarządzanie czasem,
- zarządzanie JST.

§ 3.

Terminy szkoleń, o których mowa w § 2 z Beneficjentem uzgadnia Referat Kancelarii Urzędu Gminy Tworóg.

§ 4.

W terminie do 5-go każdego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym odbyły się szkolenia, Referat Kancelarii Urzędu Gminy Tworóg przekazywać będzie do Referatu Finansowego listę uczestników oraz terminy szkoleń, o których mowa w § 1 i § 2.

§ 5.

Referat finansowy zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wydatków kwot stanowiących udział Gminy Tworóg w/w projekcie zgodnie z umową o dofinansowanie.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.