

**Projekt**

z dnia 30 sierpnia 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY TWORÓG**

z dnia 27 sierpnia 2012 r.

**w sprawie: przyjęcia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Tworogu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz.U.Nr 142/01,poz.1591) oraz ustawa z dnia 31 sierpnia 2011r. o zmianie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U.Nr 207/11, poz.1230), oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy w Tworogu Nr LVIII/575/2010 z dnia 18.10.2010 r.

**Rada Gminy w Tworogu  
Uchwała, co następuje:**

1. Zatwierdzić statut Gminnego Ośrodka Kultury w Tworogu w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały
2. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/404/2009 Rady Gminy w Tworogu z dnia 24 lutego 2009r.
3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Tworóg

**Maria Łukoszek**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....  
Rady Gminy Tworóg  
z dnia 27 sierpnia 2012 r.

## **Statut**

### **STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W TWOROGU**

#### **I Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Gminny Ośrodek Kultury w Tworogu zwany dalej GOK, działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego statutu.

##### **§ 2.**

Organizatorem GOK jest Gmina Tworóg

##### **§ 3.**

GOK jest samorządową instytucją kultury wpisaną do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury

##### **§ 4.**

1. Siedzibą GOK jest Tworóg.
2. Terenem działania GOK jest Gmina Tworóg

#### **II Cele i zadania**

##### **§ 5.**

GOK prowadzi wielokierunkową działalność w dziedzinie rozwoju i upowszechniania kultury wśród mieszkańców oraz osób przebywających na terenie Gminy Tworóg.

##### **§ 6.**

Do podstawowych zadań GOK należy m.in. :

- 1) rozwijanie czynnego udziału mieszkańców Gminy w życiu kulturalnym ,
- 2) prowadzenie różnych form edukacji kulturalnej ,
- 3) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz zaspakajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy,
- 4) organizowanie kulturalnej rozrywki, zabawy i rekreacji,
- 5) pomoc organizacyjna dla społeczno - kulturalnych inicjatyw,
- 6) prowadzenie bibliotek.

#### **III Zarządzanie i organizacja**

##### **§ 7.**

1. GOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej GOK jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora , który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Wójta Gminy.

#### **§ 8.**

1. Organem zarządzającym GOK jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową GOK odpowiada Dyrektor.

3. Dyrektora GOK powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

4. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- a) zarządzanie majątkiem GOK,
- b) zatrudnianie i zwalnianie pracowników
- c) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
- d) wydawanie zarządzeń , instrukcji i poleceń służbowych,
- e) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- f) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności.

#### **§ 9.**

1. Organem doradczym jest Rada Programowa składająca się z 3 pracowników wyznaczonych przez Dyrektora.

2. Do zadań Rady Programowej należy w szczególności:

- a) opiniowanie zgłaszanych planów i projektów
- b) czuwanie nad realizacją zadań
- c) inicjowanie działań mających na celu poprawę funkcjonowania GOK.

#### **§ 10.**

1. GOK zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi.

2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

#### **§ 11.**

1. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy

2. Wynagradzania pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora.

#### **§ 12.**

1. Regulamin organizacyjny opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Dyrektor po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Tworóg, działającego w imieniu organizatora.

### **IV. Majątek i finanse**

#### **§ 13.**

1. GOK jest instytucją kultury prowadzącą podstawową działalność w zakresie upowszechniania i ochrony kultury.

#### **§ 14.**

1. Działalność GOK finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, darowizn, przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych i innych źródeł.

2. Wysokość rocznej dotacji dla GOK ustala Rada Gminy Tworóg na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora GOK.

3. GOK prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów.

4. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Tworóg.

#### **§ 15.**

1. GOK może prowadzić działalność gospodarczą niekolidującą z programem działania w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na cele statutowe, a w szczególności w zakresie:

- 1) realizacji imprez zleconych,
- 2) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw GOK,
- 3) organizowania kursów i szkoleń.

2. Z przychodów uzyskiwanych z działalności opisanej w pkt. 1 GOK pokrywa koszty działalności bieżącej oraz inne zobowiązania.

#### **§ 16.**

Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Tworóg.

#### **V Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.
2. Statut wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
3. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/404/2009 Rady Gminy w Tworogu z dnia 24 lutego 2009 r.