

**UCHWAŁA NR VII/51/2019  
RADY GMINY TWORÓG**

z dnia 27 maja 2019 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Tworóg na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 art. 18 ust. 2 pkt. 15 art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 443 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r., poz. 2268 z późn. zm.) po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów,

**Rada Gminy Tworóg:  
uchwała:**

**§ 1.**

Przyjmuje się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Tworóg na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

**§ 2.**

Regulamin zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Tworóg na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tworóg.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Tworóg

**Beata Czierpka**

**Regulamin zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Tworóg na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji**

**§ 1.**

1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu gminy pomoc finansową w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację na terenie Gminy Tworóg bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.
2. Pomoc finansowa może zostać udzielona w wysokości do 90% wartości wykonanych robót związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz do 100% wartości inwestycji.
3. Pomoc finansowa może zostać udzielona na zadania wymienione w ust. 1, które zostaną zrealizowane w roku udzielenia dotacji.
4. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o spółce wodnej rozumie się przez to formę organizacyjną, o której mowa w Dziale X ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, w tym związek spółek wodnych.

**§ 2.**

1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.
2. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) dokument wskazujący uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
  - 2) przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości;
  - 3) w przypadku planowanych inwestycji, stosowne dokumenty projektowe oraz komplet wymaganych przepisami prawa zgód (decyzji, postanowień, opinii, potwierdzeń dokonanych zgłoszeń).
4. Wniosek powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
5. Wnioski składa się w Urzędzie Gminy Tworóg w trakcie roku budżetowego w którym dotacja ma być udzielona jednak nie później niż do dnia 15 listopada danego roku budżetowego.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy Tworóg wzywa wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do ich usunięcia lub do uzupełnienia wniosku.
7. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

**§ 3.**

Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy Tworóg uwzględniając wielkość posiadanych w budżecie gminy środków finansowych na dany rok budżetowy na realizację celów określonych niniejszą uchwałą oraz stanu urządzeń wodnych.

**§ 4.**

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu rzeczowemu i finansowemu w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, na podstawie pisemnego sprawozdania do którego winny zostać dołączone:
  - 1) protokół odbioru;
  - 2) faktury, rachunki i inne dokumenty stwierdzające poniesione koszty;
  - 3) kosztorys powykonawczy.

2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy, na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

#### § 5.

1. W przypadku ubiegania się o udzielenie dotacji, o której mowa w § 1 przez spółkę wodną prowadzącą działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis, w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.) oraz może być udzielone do dnia 30 czerwca 2021 r.
2. Spółka wodna prowadząca działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, zobowiązana jest do złożenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 2:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołóstwie, jakie otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzednich lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, zgodnie z formularzem informacji stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).
3. Spółka wodna korzystająca z pomocy de minimis w ramach niniejszej uchwały jest zobowiązana do przedłożenia w żądanym terminie - na wniosek organu udzielającego pomocy, dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.
4. W przypadku niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 2 i 3, wniosek spółki wodnej o dotację pozostaje bez rozpatrzenia.

## **Wniosek o udzielenie dotacji**

### **I. Dane wnioskodawcy:**

1. Nazwa wnioskodawcy:.....
2. Adres wnioskodawcy:.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:.....  
.....

**II. Wysokość wnioskowanej dotacji:.....(słownie.....)**  
.....)

### **III. Opis i zakres zadania/zadań, termin i miejsce realizacji**

<b>Lp.</b>	<b>Opis i zakres zadania</b>	<b>Termin i miejsce realizacji</b>

#### IV. Źródła finansowania

Lp.	Opis zadania	Łączna wartość planowanego zadania	Wnioskowana dotacja	Inne źródła finansowania zadania/ wyszczególnić) oraz ich wysokość
				1..... zł 2..... zł 3..... zł
				1..... zł 2..... zł 3..... zł
				1..... zł 2..... zł 3..... zł
				1..... zł 2..... zł 3..... zł
				1..... zł 2..... zł 3..... zł
				1..... zł 2..... zł 3..... zł
				1..... zł 2..... zł 3..... zł

#### V. Dodatkowe uwagi:

.....  
.....  
.....

**VI. Wnioskowana dotacja będzie/ nie będzie\* przeznaczona na prowadzona działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.**

.....  
(miejscowość, data)  
do składania oświadczeń woli)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej

**\*niepotrzebne skreślić**