



Klauzula informacyjna

dotycząca obsługi korespondencji przy użyciu elektronicznych środków komunikacji

Kontaktując się z nami wypełniając formularz kontaktowy lub wysyłając do nas wiadomość przy użyciu poczty elektronicznej – wyrażasz zgodę na przetwarzanie Twoich danych osobowych w celu obsługi korespondencji pomiędzy Tobą, a administratorem.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.U.UE.L.2016.119.1) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Tworóg z siedzibą Urzędu Gminy w Tworogu 42-690 Tworóg, ul. Zamkowa 16, której przedstawicielem jest Wójt Gminy Tworóg
tel : (32) 285 74 93, fax: 32 285 74 14, e-mail: gmina@tworog.pl
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Urząd Gminy Tworóg ul. Zamkowa 16, 42-690 Tworóg, tel. 32 285 74 93, email: iod@ug.tworog.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia rejestru korespondencji (przyjmowania korespondencji i udzielania na nią odpowiedzi) oraz wypełnienia przez administratora zadań określonych w przepisach szczególnych określających zakres jego działania np. wydawania decyzji administracyjnej, postanowienia oraz innego działania wynikającego z przepisów prawa, umowy lub Pana/Pani zgody.
- 4) Podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez administratora danych obowiązku prawnego, a podstawą prawną są następujące przepisy: Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U z 2017r., poz.1875 ze zm.) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz.67).
- 5) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: sądy, organy: ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem, oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pana/Pani dane możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne. Jednakże przekazanie Pana/Pani danych może nastąpić tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pana/Pani praw.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do realizacji obowiązku ustawowego,
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – do usunięcia danych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - b) prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.

- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu rejestracji korespondencji i udzielenia na nią odpowiedzi, a także załatwienia sprawy, o ile korespondencja taki uprawniony wniosek zawiera. W przypadku nie podania danych korespondencja nie będzie procesowana.
- 10) W ramach prowadzenia rejestru korespondencji (przyjmowania korespondencji i udzielania na nią odpowiedzi) nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje. Dane osobowe nie są profilowane.