

Zarządzenie nr 266./2020

**Wójta Gminy Tworóg
z dnia 20.11.2020 r.**

w sprawie: określenia zasad przekazania składników majątku trwałego stanowiącego własność Gminy Tworóg uczestnikom projektu pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j Dz.U. z 2020.r. poz. 713).

zarządzam:

1. Wprowadzić regulamin przekazania składników majątku trwałego stanowiącego własność Gminy Tworóg uczestnikom projektu pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013, po zakończeniu trwałości projektu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Wykonanie czynności związanych z przekazaniem składników majątku trwałego nastąpi w terminie do 31.12.2020r.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr inż. Eugeniusz GWOŹDZIAK

Wójta Gminy Tworóg z dnia 20.11.2020 roku

Regulamin przekazania składników majątku trwałego stanowiącego własność Gminy Tworóg uczestnikom projektu pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg”. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013, po zakończeniu trwałości projektu.

§ 1

Regulamin obowiązuje wyłącznie w odniesieniu do składników majątku stanowiącego własność Gminy-Tworóg przekazanego, na podstawie umów użyczenia uczestnikom projektu pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg”. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.

§ 2

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

1. Jednostka - Urząd Gminy Tworóg
2. Projekt - Projekt pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg”
3. Beneficjent projektu - Gmina Tworóg
4. Uczestnik projektu/Beneficjent ostateczny - mieszkańcy Gminy Tworóg biorący udział w projekcie, z którymi zawarto umowy użyczenia
5. Majątek trwały/sprzęt komputerowy - sprzęt komputerowy użyczony Beneficjentom ostatecznym na podstawie umowy użyczenia
6. Oświadczenie uczestnika projektu - oświadczenia woli uczestnika projektu w sprawie wyrażenia zgody na otrzymanie na własność sprzętu komputerowego użyczonego w ramach projektu pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg”, po zakończeniu okresu trwałości.
7. Umowa przekazania - umowa nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego uczestnikowi projektu

§ 3

Beneficjent może dokonać nieodpłatnego przekazania składnika majątku trwałego nabytego w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg” na rzecz uczestnika projektu, z którym posiadał zawartą umowę użyczenia.

§ 4

1. Podstawę do nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego stanowi oświadczenie woli uczestnika projektu w sprawie wyrażenia zgody na otrzymanie na własność sprzętu komputerowego użyczonego w ramach projektu pn: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg” po zakończeniu okresu trwałości.
2. Nieodpłatne przekazanie sprzętu komputerowego nastąpi na podstawie umowy przekazania(załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz protokołu przekazania, który stanowi załącznik nr 1 do umowy przekazania.
3. Dla potrzeb ewidencji księgowej zostanie sporządzony i podpisany dokument PT zgodnie z Zasadami ewidencjonowania majątku trwałego stanowiącego własność Gminy Tworóg, majątku Skarbu Państwa i obcych składników majątku powierzonych Gminie obowiązującymi w Urzędzie Gminy Tworóg.
4. Podpisanie umowy przekazania sprzętu komputerowego wiąże się z przeniesieniem prawa własności.
5. Dokument PT, umowa przekazania wraz z protokołem przekazania, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wyksięgowania z ewidencji księgowej Gminy Tworóg składnika majątku trwałego zgodnie z Zasadami ewidencjonowania majątku trwałego stanowiącego własność Gminy Tworóg, majątku Skarbu Państwa i obcych składników majątku powierzonych Gminie, obowiązującymi w Urzędzie Gminy Tworóg.

§ 5

1. W przypadku braku oświadczenia uczestnika projektu o którym mowa w § 4 pkt 1, przekazany sprzęt zostanie odebrany od uczestnika w terminie uniemożliwiającym bezumowne korzystanie ze sprzętu komputerowego tj. do 31.12.2020r.
2. Dokonanie odbioru sprzętu komputerowego zostaje potwierdzone protokołem odbioru zaakceptowanym przez dwie strony.

WZÓR

UMOWA PRZEKAZANIA NR.....

zawarta w Tworogu w dniu..... pomiędzy:

Gminą Tworóg z siedzibą w Tworogu, przy ul. Zamkowej 16, zwaną dalej „Przekazującym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Tworóg – Eugeniusza Gwóźdź a

Panią/Panem zamieszkałą/ym

PESEL

zwaną/ym dalej „Przyjmującym”

w sprawie nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem zakupionego w ramach projektu: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg” na rzecz uczestników projektu.

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta z uwagi na wygaśnięcie umowy użyczenia z dnia.....r sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i aktywnym dostępem do Internetu, zwaną dalej umową użyczenia, zawartą w związku z realizacją projektu pn: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg”. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.

§ 2

1. Przekazujący oświadcza, iż jest właścicielem sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem zgodnie z załączonym do umowy protokołem przekazania.
2. Przekazujący oświadcza, że opisany w ust. 1 przedmiot umowy wolny jest od jakichkolwiek praw osób trzecich oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego ten sprzęt byłby przedmiotem a także, że nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

§ 3

1. Przekazujący oświadcza, że przekazuje nieodpłatnie Przyjmującemu określony w § 2 ust. 1 przedmiot umowy, a Przyjmujący oświadcza, że przyjmuje przedmiot umowy.
2. Koszty związane z przyjęciem przedmiotu umowy pokrywa Przyjmujący.
3. Wartość przedmiotu umowy wynosi mniej niż 4902 zł, co zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 28 lipca 1983 r. o podatku od spadków i darowizn (Dz.U. z 2019 r. poz. 1813), nie podlega opodatkowaniu.
4. Wydanie przedmiotu umowy nastąpiło już na podstawie umowy użyczenia w projekcie pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Tworóg” w dniu podpisania protokołu przekazania sprzętu komputerowego.
5. Przyjmujący oświadcza, że zapoznał się i znany jest mu stan techniczny i zużycia przedmiotu umowy oraz, że w związku z tym nie będzie zgłaszał w stosunku do Przekazującego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
6. Przyjmujący oświadcza, że został poinformowany, iż z dniem 1 stycznia 2021 roku Przekazujący nie będzie świadczył usługi darmowego dostępu do internetu oraz obsługi informatycznej w razie wystąpienia awarii.

§ 4

1. Przyjmujący oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności jej przedmiot, wartość przedmiotu przekazania i jej warunki stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1330 z późn.zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Przyjmujący wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust.1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 5

Ewentualne spory mogące wystąpić w związku z realizacją umowy będzie rozpatrywać sąd powszechny właściwy dla siedziby Przekazującego.

§ 6

Zmiany umowy pod rygorem nieważności winny nastąpić w formie pisemnej.

§ 7

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 8

Umowa spisana została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla przekazującego i jeden dla przyjmującego.

PRZYJMUJĄCY

.....

PRZEKAZUJĄCY

.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

Pan/Pani

zamieszkały/a

Wykaz przekazanego sprzętu :

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość (szt.)	Numer seryjny	podpis
1	Komputer stacjonarny			
1	Monitor			
1	Listwa zasilająca			
1	Program biurowy			
1	Program antywirusowy			

Odbierający nie wnosi zastrzeżeń co do prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

.....
Przekazujący

.....
Podpis odbiorcy

Załącznik nr 2 do umowy przekazania nr.....

Pieczęć komórki organizacyjnej		PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA - PRZYJĘCIA ŚRODKA TRWAŁEGO - PT	
		Numer	Data
Na podstawie			
Nazwa składnika majątku			
Symbol klasyfikacji rodzajowej		Wartość początkowa	
Numer inwentarzowy		Umorzenie	
Sporządzający		Prowadzący ewidencję analityczną	
Strona przekazująca (podpisy)		Strona przejmująca (podpisy)	Ilość załączników
Charakterystyka			

Wypełnia komórka finansowa

PK nr z dnia			
	Kwota	Wn	Ma
Wartość początkowa			
Umorzenie			
Symbol klasyfikacji rodzajowej	Nr inwentarzowy	Stopa % umorzenia	Podpis osoby dekretnującej
Księgowość syntetyczna		Księgowość analityczna	