

WÓJTA GMINY TWORÓG

z dnia 18 czerwca 2021 r.

**w sprawie dowożenia uczniów niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół lub placówek
w roku szkolnym 2021/2022.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 i 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)

p o s t a n a w i a m :

§ 1.

Określa się:

1. Wzór wniosku o w sprawie dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/placówki w roku szkolnym 2021/2022, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz rodzica do przedszkola/szkoły/placówki prywatnym samochodem osobowym, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty.

§ 3.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. WÓJTA
mgr inż. Łukasz Ziob
Zastępca Wójta Gminy

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

.....
(adres e-mail)

Wójt Gminy Tworóg
Ul. Zamkowa 16
42-690 Tworóg

Wniosek
w sprawie dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego
do przedszkola/szkoły/placówki w roku szkolnym 2021/2022

Występuję z wnioskiem o:

- a) zwrot kosztów dowozu dziecka niepełnosprawnego i rodzica prywatnym samochodem osobowym;
- b) objęcie dziecka niepełnosprawnego bezpłatnym dowozem zorganizowanym.

I. Dane dziecka:

.....
Imię i nazwisko

.....
Data i miejsce urodzenia

.....
Adres zamieszkania

.....
Pełna nazwa oraz adres przedszkola/szkoły /ośrodka, do którego dziecko będzie uczęszczało w roku szkolnym 2021/2022

Klasa

.....
Dodatkowe informacje o potrzebach i zachowaniu dziecka np. dziecko porusza się o kulach, na wózku inwalidzkim, jest agresywne itd.

II. Informacje dotyczące pojazdu, którym dowożony będzie uczeń w przypadku kiedy dowóz zapewniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka¹.

1.	Marka samochodu	
2.	Model	
3.	Rok produkcji	
4.	Numer rejestracyjny samochodu	
5.	Numer dowodu rejestracyjnego	
6.	Pojemność skokowa silnika w cm ³ cm ³
7.	Średnie zużycie paliwa na 100 km samochodu według danych producenta: <i>Należy podać według informacji o średnim zużyciu paliwa wskazanej w świadectwie zgodności WE lub z zaświadczenia od producenta pojazdu ze wskazaniem nr VIN o średnim zużyciu paliwa w jednostkach na 100 km – w cyklu miejskim.</i> l/100 km
8.	Silnik samochodu napędzany jest:	a) benzyną silnikową bezołowiową 95 oktanową, b) olejem napędowym, c) gazem LPG ² . (właściwe podkreślić)

III. Informacje dotyczące trasy dowozu, w przypadku kiedy dowóz zapewniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.

1.	Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/placówki (w jedną stronę) km
Punkty 2, 3 i 4 należy wypełnić, jeśli dowóz dziecka odbywa się na trasie przejazdu rodzica/prawnego opiekuna do miejsca pracy.		
2.	Liczba kilometrów z przedszkola/szkoły/placówki do miejsca pracy rodzica km
3. Adres miejsca pracy rodzica/ prawnego opiekuna	

¹ Dane konieczne do ustalenia wskaźnika „d”, o którym mowa w art. 39 a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).

² Średnią cenę dla danego typu paliwa ustala na każdy roku szkolny Rada Gminy Tworóg w drodze uchwały.

Zasady dotyczące transportu zbiorowego:

1. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem danego roku szkolnego i dotyczy wyłącznie obowiązkowych zajęć edukacyjnych (nie dotyczy zajęć pozalekcyjnych).
2. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym a przewoźnikiem na podstawie tygodniowego i stałego planu zajęć lekcyjnych.
3. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane w porozumieniu z przewoźnikiem oraz za zgodą rodziców dzieci dowożonych na danej trasie.
4. Dziecko z rodzicem/opiekunem prawnym lub osobą upoważnioną są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem. Pojazd oczekuje na dziecko w drodze do szkoły maksymalnie do 2 minut.
5. Po zakończeniu zajęć lekcyjnych opiekun odbiera dziecko od nauczycieli w szkole i po dowiezieniu pod dom przekazuje pod opiekę rodzica/opiekuna prawnego lub osobie upoważnionej wskazanej w niniejszym wniosku.
6. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z przewoźnikiem.



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

(realizacja obowiązku dowożenia dzieci do
przedszkola/szkoły/placówki)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych Państwa i Państwa dzieci jest: **Gmina Tworóg** z siedzibą Urzędu Gminy w Tworogu przy ul. Zamkowej 16, 42-690 Tworóg, której przedstawicielem jest Wójt Gminy Tworóg, z którym można się skontaktować pod nr telefonu: (32) 285 74 93 lub pisząc na adres email: gmina@tworog.pl;
2. **Inspektor Ochrony Danych Osobowych - Przemysław Kawa, kontakt: e-mail: iod@cs.w.edu.pl;**
3. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit b rozporządzenia 2016/679 RODO w celu związanym realizacją obowiązku dowożenia dzieci do szkoły/placówki;
4. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania tj. realizacja obowiązku dowożenia dzieci do szkoły/placówki (oraz okres 5 lat po jego zakończeniu korzystania z dowozów);
5. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci mogą zostać udostępnione osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
6. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
7. Przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora: usunięcia swoich danych lub ograniczenia przetwarzania-jeśli takie prawa okażą się zasadne oraz prawo do przenoszenia danych, dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii a także prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z: art. 32 ust. 5 – 6, art. 39 ust. 3 pkt 1, art. 39 ust. 4 pkt 1 –2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j.: Dz. U. z 2020, poz. 910 ze zm.) i jest niezbędne do spełnienia przez nas obowiązku dowożenia uczniów i zapewnienia im opieki. W przypadku gdy Państwo nie podacie nam danych osobowych, nie będziemy mogli zrealizować obowiązku dowożenia i opieki dziecka do przedszkola/szkoły/placówki.
10. Dane osobowe Państwa i Państwa dzieci nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Umowa Nr.....

**określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz rodzica
do przedszkola/szkoły/placówki prywatnym samochodem osobowym**

Zawarta w dniu..... pomiędzy Gminą Tworóg, reprezentowaną przez
Wójta Gminy Tworóg, **Eugeniusza Gwoździa**
Zwaną dalej Gminą

a

Panią /Panem.....
zam.

Rodzicem (opiekunem prawnym) ucznia
zam.

Seria i nr dowodu osobistego.....

PESEL.....

Zwanym dalej Rodzicem

§ 1.

Gmina Tworóg realizując obowiązek wynikający z art. 32 ust. 6 oraz art.39 ust.4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego (imię i nazwisko)
do następującej placówki: (nazwa i adres placówki)

....., powierza ten obowiązek Rodzicowi Pani/u
..... zamieszkałej/emu: (miejsce zamieszkania)

....., która/y bierze za dowożenie pełną odpowiedzialność.

§ 2.

Rodzic oświadcza, że:

1. jest właścicielem samochodu osobowego marki o numerze rejestracyjnym z silnikiem diesel/benzyna/gaz o pojemnościcm³, rok produkcji:.....;
2. będzie wykorzystywał własny samochód do przewożenia dziecka niepełnosprawnego.....zamieszkałego.....
..... do przedszkola/szkoły/placówki drogami publicznymi na trasie:
 - a) miejsce zamieszkania - szkoła/przedszkole/placówka - miejsce zamieszkania i z powrotem,
 - b) miejsce zamieszkania - szkoła/przedszkole/placówka - miejsce pracy i z powrotem,biorąc za nie odpowiedzialność i opiekując się nim w czasie przewozu;

3. oświadcza, że liczba kilometrów z miejsca zamieszkania Rodzica do miejsca pracy i z powrotem (bez dowozu dziecka do szkoły) wynosikm dziennie;
4. oświadcza, że liczba kilometrów z miejsca zamieszkania Rodzica do przedszkola/szkoły/placówki i z powrotem wynosikm dziennie;
5. posiada ważne ubezpieczenie NW i OC na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.

§ 3.

1. Rodzic ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
2. Obowiązkiem Rodzica jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.
3. Gmina nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością opiekuna.

§ 4.

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a przedszkolem/szkołą/placówką wynosi km.

§ 5.

1. Zwrot kosztów przejazdu na trasie, o której mowa w § 2 pkt 2, realizowany będzie przez Gminę w okresie od do dnia zakończenia zajęć w roku szkolnym
2. Pisemne rozliczenie wraz z potwierdzeniem pobytu dziecka w przedszkolu/szkole/placówce dokonany przez administrację przedszkola/szkoły/placówki Rodzice są zobowiązani przedstawić do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dowóz ucznia, w miesiącach od stycznia do listopada. Natomiast w miesiącu grudniu – do dnia 23 grudnia. Wzór druku rozliczenia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wypłata nastąpi na wskazane konto bankowe do ostatniego dnia roboczego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
4. Środki finansowe zabezpieczone są w planie finansowym Gminy Tworóg.

§ 6.

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodzica samochodem jest obliczana w sposób następujący: iloczyn jednorazowego przewozu (obliczonego wg wzoru) oraz liczby przejazdów w miesiącu.

$$\text{koszt} = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno- wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c – średnia cena jednostki paliwa w danej gminie, właściwego dla danego pojazdu,
d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

2. Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu jest przedstawienie przez opiekuna dziecka poświadczenia potwierdzającego ilość dni, w których dziecko uczęszczało do placówki, o której mowa w §2 pkt 1.
3. Dane dotyczące liczby dni, w których dziecko uczęszczało na zajęcia lekcyjne, potwierdza przedszkole/szkoła/placówka, do której dziecko uczęszcza. Nie przysługuje refundacja kosztów przejazdu za dni nieobecności ucznia w placówce oświatowej.
4. Rodzic zobowiązany jest do realizacji dowozu dziecka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w przedszkolu/szkole/placówce jest konieczna ze względu na organizację zajęć (np. rekolekcje szkolne, odpracowywanie zajęć za inny dzień itp.).

§ 7.

1. Umowę zawiera się na okres od do
2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym terminem wypowiedzenia.

§ 8.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Gminy Tworóg i jeden dla Rodzica.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
Rodzic

.....
Gmina Tworóg

Oświadczenie

**o organizowaniu przejazdu dziecka niepełnosprawnego i opiekuna
do przedszkola/szkoły/placówki* prywatnym samochodem osobowym**

CZĘŚĆ I

wypełniają rodzice/opiekunowie prawni

.....

Tworóg, dnia.

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....

.....

adres

Oświadczam, że od do, zgodnie z umową nrz dnia zapewniałem/łam* na własny koszt dowożenie i opiekę w trakcie przejazdu mojego dziecka.....

na trasie z miejsca zamieszkania do

.....
nazwa przedszkola/szkoły/placówki oraz adres

Łączna liczba dni dowożenia w ww. okresie wynosiła

.....

podpis rodzica

CZĘŚĆ II – POTWIERDZENIE OBECNOŚCI DZIECKA/UCZNIA

wypełnia dyrektor przedszkola/szkoły/placówki

....., dnia.....

miejsowość i data

.....

pieczęć placówki

Potwierdzam liczbę dni obecności dziecka/ucznia

imię i nazwisko dziecka/ucznia

w przedszkolu/szkole/placówce* w okresie od do

W tym czasie dziecko nie korzystało/korzystało z dni* całodobowego zakwaterowania w internacie/grupie wychowawczej placówki.

.....

podpis i pieczęć dyrektora

* - niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ III – ROZLICZENIE

Liczba dni faktycznego dowozu w okresie rozliczeniowym.....

Najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do placówkikm
(w/g umowy)

Stawka dzienna zwrotu kosztów objętych niniejszą umową wynosi zł

Obliczenie kwoty zwrotu

$$\text{koszt} = (a-b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno- wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c – średnia cena jednostki paliwa w danej gminie, właściwego dla danego pojazdu,

d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

--

Kwota do zwrotu zł

(słownie)

Nr rachunku bankowego wskazany w umowie przez rodziców/opiekunów prawnych:

.....

Termin płatności:

.....

Sprawdził pod względem merytorycznym:

.....

data, podpis i pieczęć pracownika