

**UCHWAŁA NR XXXIII/294/2021  
RADY GMINY TWORÓG**

z dnia 13 grudnia 2021 r.

**w sprawie ustalenia zasad przyznawania sołtysom diet i zwrotu kosztów podróży służbowej**

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1372 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002r. Nr 27, poz. 271 z późn.zm.)

**Rada Gminy Tworóg uchwala co następuje:**

**§ 1.**

1. Ustala się miesięczną dietę dla sołtysów Gminy Tworóg w wysokości:

- 1) dla sołectw Tworóg i Boruszowice-Hanusek - 550,00 zł,
- 2) dla sołectw Brynek, Nowa Wieś Tworowska, Koty, Połomia, Świniowice, Wojska - 450,00 zł,
- 3) dla sołectwa Mikołeska - 350,00 zł.

2. Dieta, o której mowa w ust. 1 stanowi rekompensatę czasu poświęconego na udział w sesjach Rady Gminy Tworóg, naradach z Wójtem Gminy, zebraniach wiejskich oraz rekompensatę innych czynności związanych z wykonywaniem funkcji sołtysa.

**§ 2.**

1. Dieta ulega zmniejszeniu:

- 1) w przypadku nieobecności na sesjach Rady Gminy - 10 %
- 2) w przypadku długotrwałej niemożności wykonywania obowiązków sołtysa, trwającej co najmniej 14 dni - 25 %,
- 3) w przypadku niemożności wykonywania obowiązków sołtysa obejmującej pełny miesiąc kalendarzowy - 100 %.

2. O niemożności wykonywania obowiązków, sołtys zobowiązany jest powiadomić Wójta Gminy Tworóg w terminie 3 dni roboczych od daty zaistnienia przeszkody, składając pisemne oświadczenie w okresie niewykonywania obowiązków w danym miesiącu.

3. Przepis ust. 1 pkt 1) nie ma zastosowania, jeżeli nieobecność jest spowodowana wypełnianiem innych zadań wynikających z pełnionej funkcji, potwierdzonych adnotacją na liście obecności przez prowadzącego obrady.

4. W przypadku zwołania sesji w trybie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, § 2 ust. 1 pkt 1) nie stosuje się.

**§ 3.**

Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje w terminie do 12 dnia następnego miesiąca po miesiącu, w którym powstało prawo do diety lub jej części.

**§ 4.**

W przypadku upływu lub rozpoczęcia kadencji sołtysa w trakcie miesiąca, dieta wypłacana jest w wysokości proporcjonalnej do liczby dni pełnienia funkcji, przyjmując jeden dzień pełnienia obowiązków za 1/30 wysokości diety.

## § 5.

1. Ustala się zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wyjazdem podjętym w celu realizacji zadań wynikających z pełnionej funkcji.
2. Przez podróż służbową należy rozumieć pełnienie obowiązków służbowych poza terytorium Gminy Tworóg.
3. Środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa Wójt Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.
4. Zwrot kosztów przejazdu powinien być udokumentowany biletem określonego środka transportu.
5. Na wniosek sołtysa, Wójt Gminy może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej samochodem niebędącym własnością Gminy. W takim przypadku sołtysowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu według aktualnej stawki za 1 km przebiegu określonej na zasadach przewidzianych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.
6. Rozliczenie kosztów podróży przez sołtysa musi być dokonane w terminie 7 dni od dnia zakończenia podróży służbowej.

## § 6.

Traci moc uchwała Nr X/80/20215 Rady Gminy Tworóg z dnia 31 sierpnia 2015r. w sprawie diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym i sołtysom Gminy Tworóg.

## § 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tworóg.

## § 8.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Tworóg

**Beata Czierpka**