

RG.0063-5/48

24.06.04

Protokol z posiedzenia
Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury
i Opieki Społecznej 23.06.2004r.

Porządek

1. Informacja z działalności placówek oświatowych w roku szkolnym 2003/2004
2. Sprawy bieżące
3. Opinię do projektu uchwały na sesji

Ad. 1.

Pani T. Gansiniec przedstawiła sprawozdanie p.n. załącznik nr 1.

Ad. 2.

Informacje na temat realizacji zadań pomocy społecznej przedstawiła pani kierownik mgr. Barbara Pyszczyk p.n. załącznik nr 2

Ad 3 Komisja pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał z Budżetu na wpisanie piece CO w szkołę podstawową w Boronowicach

Protokołował
K. Gorkich

Tworóg, dnia 24 czerwca 2004 r.

GOPS/8130/ 87/04

Zalacanh m (2)

*Komisja Zdrowia, Oświaty,
Kultury i Sportu
Rady Gminy Tworóg*

INFORMACJA NA TEMAT REALIZACJI ZADAŃ Z POMOCY SPOŁECZNEJ

Dnia 01 maja 2004 r. weszła w życie nowa ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej
(Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593)

Ustawaprowadza następujące zadania dla gmin:

1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym;

- opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka
- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem
- praca socjalna
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych
- tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną
- dożywianie dzieci
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego
- utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników

2. Zadania własne gminy

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych

3. Zadania z zakresu administracji rządowej

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia
- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną
- prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

Zadania z zakresu pomocy społecznej gmina może zlecać do realizacji w drodze umowy organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej.

Świadczeniami z pomocy społecznej, których udziela gmina są:

Świadczenia pieniężne:

- zasiłek stały
- zasiłek okresowy
- zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy
- zasiłek i pożyczka na ekonomiczne usamodzielnienie

Świadczenia niepieniężne:

- praca socjalna
- bilet kredytowany
- składki na ubezpieczenia zdrowotne
- składki na ubezpieczenia społeczne
- pomoc rzeczowa, w tym na ekonomiczne usamodzielnienie
- sprawienie pogrzebu
- poradnictwo specjalistyczne
- interwencja kryzysowa
- schronienie
- posiłek
- niezbędne ubranie
- usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, w ośrodkach wsparcia oraz w rodzinnych domach pomocy
- specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania oraz ośrodkach wsparcia
- mieszkanie chronione
- pobyt i usługi w domu pomocy społecznej

Świadczenia z pomocy społecznej są udzielane na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana z urzędu.

Organizacja pomocy społecznej w gminie

Zgodnie z nową ustawą o pomocy społecznej upoważnienia dla kierownika ośrodka pomocy społecznej do wydawania decyzji administracyjnych udziela odpowiednio Wójt, Burmistrz lub Prezydent.

Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

Pracownikiem socjalnym może być osoba, która posiada dyplom uzyskania tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny, dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna lub ukończone studia wyższe o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie.

Pracownicy socjalni zobowiązani są do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie.

Dzień 21 listopada jest Dniem Pracownika Socjalnego

INFORMACJE NA TEMAT REALIZACJI ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH W GMINIE TWORÓG

- za miesiąc maj zrealizowano w terminie **161 wniosków**
- za miesiąc czerwiec zrealizowano w terminie **10 wniosków**
- niezrealizowano w terminie **24 wnioski** za miesiąc maj
- niezrealizowano w terminie **209 wniosków** za miesiąc czerwiec

Niezrealizowane w terminie świadczenia zostały wypłacone 21.06.2004 r (realizacja wypłaty w kasie) i 22.06.2004 r. (realizacja wypłaty na konta osobiste - 1 wniosek)

Jedynym powodem niezrealizowania ww. świadczeń w terminie było to, iż zabrakło środków na realizację świadczeń rodzinnych za miesiąc maj i czerwiec (brakująca kwota świadczeń wpłynęła do tut. Urzędu Gminy w dniu 16.06.2004 r)

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tworogu

mgr Barbara Pyszniak

Zabarnik nr. 1

ZESPÓŁ OBSŁUGI
PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
42-690 TWORÓG, ul. Zamkowa 16
tel. 284-68-55, 285-7493
REGON: 271501427

Tworóg, dnia 22.06.2004 r.

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu
Rady Gminy Tworóg**

ASP/3035-2/04

Ogólna informacja z działalności placówek oświatowych w roku szkolnym 2003/2004

I. Na terenie Gminy Tworóg funkcjonują następujące placówki oświatowe :

- 3 szkoły podstawowe *SP.B - 120, SP.Tw - 292, N. - 144, /556*
- gimnazjum *- 276 uczniów*
- 5 placówek przedszkolnych, do których uczęszcza ogółem 173 dzieci :

- > Gminne Przedszkole w Boruszowicach – czynne od godz. 7.⁰⁰ - 15.³⁰ ; uczęszcza 38 dzieci,
- > Gminne Przedszkole Ekologiczne w Brynku, które na podstawie Uchwały Nr XVII/207/2004 Rady Gminy Tworóg ulega całkowitej likwidacji z dniem 31.08.2004 r.
- > Gminne Przedszkole w Kotach – czynne od godz. 7.⁰⁰ - 15.⁰⁰; uczęszcza 21 dzieci,
- > Gminne Przedszkole w Tworogu – czynne od godz. 6.⁰⁰ - 16.⁰⁰; uczęszcza 86 dzieci,
- > Gminne Przedszkole w Wojsce – czynne od godz. 7.⁰⁰ - 15.⁰⁰; uczęszcza 19 dzieci,
oraz II oddział w Połomii – czynne od godz. 8.⁰⁰ - 13.⁰⁰; uczęszcza 9 dzieci,

II. Planowane remonty w roku szkolnym 2003/2004 realizowane będą zgodnie z harmonogramem oraz zatwierdzonym planem finansowym na rok 2004r.

I. Remonty w Przedszkolach :

> Boruszowice :

W tej placówce nastąpi zmiana zadania z wymiany okien kwotę 6.000,- na wydatki inwestycyjne związane z wymianą źródła ciepła.

Całkowity koszt będzie się kształtował w granicach 11.000,-. Pozostałą kwotę tj. 5.000,- proponuje się przenieść z funduszu ochrony środowiska (uchwałą na sesji w dniu 25.08.br.)

Zakres prac będzie obejmował między innymi : wymianę całkowitą pieca c.o. na piec ekologiczny, zakup pompy, wykonanie instalacji wentylacyjnej (zalecenie od kilku lat w znajdujące się w protokołach kominiarskich jako zalecenie) oraz drobne prace nieplanowane, które mogą wystąpić podczas prac.

W/w zadanie winno być zrealizowane ze względu na awarię pieca (pęknięcie), które miało miejsce pod koniec kwietnia br.

> Koty :

zakres planowanych i zatwierdzonych prac będzie zrealizowany w m-cu lipcu br. a więc II etap remontu ciągu gospodarczego i korytarza oraz remont łazienki.

> Tworóg :

zakres planowanych i zatwierdzonych prac będzie realizowana na przełomie lipca i sierpnia br. a więc remont przewodów kominowych oraz wykonanie zewnętrznej izolacji ścian fundamentu oraz z pozostałej części środków finansowych planuje się malowanie kuchni.

> Wojska :

Zakres planowanych i zatwierdzonych prac będzie realizowana w okresach lipiec-sierpień, a więc malowanie pomieszczeń w Połomii i Wojsce oraz prace związane z remontem ogrodzenia.

Jeżeli chodzi o kwotę przeznaczoną na ogrodzenie , tj. 6.000,- oraz po dokonanych oględzinach w dniu wczorajszym z inspektorem nadzoru w obecności dyrektora przedszkola uważam, iż kwota ta będzie nie wystarczająca. W dodatkowych i koniecznych pracach należy uwzględnić także remont murku okalającego posesję, na której znajduje się płot metalowy.

2. Remonty w szkołach.

W roku 2004 r. nie przewiduje się w planach finansowych środków na ten cel, jednakże po ostatniej kontroli SANEPIDU w dniu 16 czerwca br. w Szkole Podstawowej w Boruszowicach za konieczne i zasadne stwierdzono malowanie klatki schodowej. Zakres tych prac musi być realizowany w okresie wakacyjnym. W związku z tym prowadzone są rozmowy na wykonanie zakresu tych prac z późniejszym terminem płatności – po przeniesieniu jakichkolwiek oszczędności w innych częściach klasyfikacji budżetowej.

3. Inwestycje w placówkach oświatowych prowadzone są przez referat mgr inż. Alfreda Potempe, który prowadzi całą dokumentację i udziela w tym zakresie wszelkich informacji.

III. Szkolenia bhp.

1. W dniach 18 i 19 sierpnia br. odbędzie się szkolenie bhp w zakresie podstawowym i wstępnym dla części pracowników oświaty , dla 52 osób.

Szkolenia tego typu organizowane są prawie co 5 lat z podziałem na dwie grupy szkoleniowe.

2. W dniach od 05.05 – 07.05.2004 r. trzy osoby brały udział w szkoleniu okresowym dla pracodawców.

3. Zgodnie z nowelizowanym kodeksem pracy prowadzone są niezbędne prace związane z opracowywaniem ocen ryzyka zawodowego poszczególnych stanowisk pracy .W związku z ograniczonymi środkami finansowymi oceny te będą przeprowadzone w szkołach i gimnazjum., natomiast w placówkach przedszkolnych w terminie późniejszym.

IV. Plan finansowy za okres I półrocza br. może być przedłożony w terminie późniejszym, gdyż jest w trakcie realizacji.

V. Dnia 23 czerwca br. odbyło się uroczyste spotkanie najlepszych absolwentów Gimnazjum w roku 2004 z Panem Wójtem, Przewodniczącą Rady Gminy oraz z Wizytatorem Kuratorium Oświaty w Katowicach.

Najlepszych absolwentów z Gimnazjum Brynek było 17 oraz 2 z sołectwa Koty, którzy realizowali program nauczania w Gminie Krupski Młyn.

Oprócz tego zaprosiliśmy 3 uczniów klas VI, którzy zajęli I,II, i III miejsce w Gminnym konkursie matematycznym.

Każdy z absolwentów oprócz poczęstunku otrzymał dyplom i nagrodę książkową.

DYREKTOR
Zespołu Oświaty, Przedszkoli i Oświaty
T. Gansiniec
mgr *T. Gansiniec*

Wykaz ogólny dotyczący zatrudnienia w placówkach oświatowych w roku szkolnym 2003/2004 :

l.p.	Placówka	ETATY		LICZBA OSÓB		Zmiany w projektach organizacyjnych
		nauczyciele	obsługa	nauczyciele	obsługa	
1	SP Boruszowice	12,22	6,25	15	8	IX,IX,X,XI,I,II,III
2	SP Tworóg	21,05	10,75	24	14	IX,IX,I,II,III
3	SP Wojska	10,83	3,50	12	5	IX,III
	Ogółem szkoły :	66,49	25,75	51	27	
4	Gimnazjum	22,39	5,25	25	6	IX,XII,III
	Ogółem szkoły,Gm	66,49	25,75	76	33	
	PRZEDSZKOLA					
5	Boruszowice	3,05	4,0	4	4	
6	Brynek	1,0	0,50	1	1	
7	Koty	2,05	2,75	2	3	
8	Tworóg	6,27	6,50	8	7	IX,III
9	Wojska	3,22	5,25	4	6	
	Ogółem przedszkola:	15,59	19,0	19	21	
	Ogółem :	66,49	25,75	76	33	
		15,59	19,0	19	21	
		82,08	44,75	95	54	
						149 osób

● placówkach oświatowych na terenie gminy Tworóg zatrudnionych jest obecnie 149 osób.

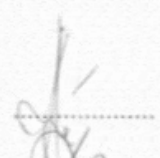






Tworóg, 23.06.2004 r.

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
Teresa Gansiniec
mgr Teresa Gansiniec

RG.0063-5/47

LISTA OBECNOŚCI
na posiedzeniu Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu

w dniu 23 czerwca 2004

1. BAMBYNEK	Krystian	
2. GERLICH	Krzysztof	
3. HOFMAN-DYNER	Jolanta	
4. ŚWIERZY	Eugeniusz	
5. TRZEPIZUR	Teresa	
6. <u>Tyszczyk</u>	<u>Barbara</u>	
7. <u>Gminic</u>	<u>Teresa</u>	
8.
9.