

Zarządzenie Nr 672/349/2009

Wójta Gminy Tworóg

z dnia 2 lutego 2009 roku.

w sprawie: wykorzystania urlopów za rok 2008 oraz planu urlopów na rok 2009.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 163 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U.Nr 21/98, poz. 94 ze zmianami)

zarządzam:

1. Do dnia 16 lutego br. kierownicy referatów i jednostek organizacyjnych są zobowiązani do przedłożenia:

- a) planu wykorzystania zaległych urlopów pracowniczych (które mają być wykorzystane do dnia 31 marca br.)
- b) wniosków do planu urlopów na rok 2009.

2. Wnioski do planu urlopów opracować należy z uwzględnieniem następujących zasad:

- a) kierownik zespołu odpowiada za zgodną z harmonogramem realizację urlopów poszczególnych pracowników,
- b) Kierownik zespołu odpowiada za zapewnienie normalnego toku pracy w danym zespole lub na samodzielnym stanowisku,
- c) W przypadku podzielenia urlopu na części – jedna z nich musi obejmować okres 14 kolejnych dni kalendarzowych
- d) Pracownicy przedkładają podania o udzielenie urlopu co najmniej na trzy dni robocze przed terminem urlopu – chyba, że korzystają z urlopu w trybie art. 167² Kodeksu pracy.

3. Zobowiązuje się kierowników referatów i jednostek organizacyjnych do stosowania niniejszego zarządzenia.

4. Odpowiedzialni za wykonanie zarządzenia – kierownicy referatów i jednostek organizacyjnych.

5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1 x Skarbnik Gminy

1 x Kierownik Referatu Gospodarki

1 x Kierownik USC

1 x Dyrektor ZOPO

1 x Dyrektor GOPS

1 x Dyrektor GOK

1 x Dyrektor SP ZOZ

1 x a/a